**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И БРОНИРОВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ «ЗАРЕЧНАЯ»**

 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, раз, регулирующим оказание гостиничных услуг в гостинице «Заречная» (Нижегородская область, с.Дивеево, ул.Полевая, д.2).

 В настоящих Правилах используются следующие понятия:

 - «бронирование» закрепление за гостем (потребителем) номера в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или гостя и подтверждением этой заявки со стороны гостиницы (исполнителя);

 - «время выезда (расчетный час)» - время, установленное гостиницей для выезда гостя;

 - «время заезда» - время, установленное гостиницей для заезда гостя;

- «заказчик» - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу гостя;

- «гость» - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанными с осуществлением предпринимательской деятельности;

- «цена номера (места в номере)» - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных гостиницей, оказываемых за единую цену.

1. В нашей гостинице предусмотрено круглосуточное оформление прибывающих и убывающих гостей.

2. Размещение в гостинице осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорта, загранпаспорта, для военных – по военному билету). Иностранные граждане обязаны предъявить паспорт, визу и миграционную карту.

3. В гостинице действует единый расчетный час – 12 часов дня текущих суток по местному времени. В случае задержки выезда потребителя плата за проживание взимается в следующем порядке: не более 4 часов после расчетного часа – почасовая оплата, от 4 до 12 часов после расчетного часа – плата за половину суток, от 12 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки. При проживании не более суток плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

4. Оплата за проживание производится в рублях РФ за наличный и безналичный расчет. Оплата услуг осуществляется по утвержденному прейскуранту при заселении в гостиницу.

5. Бесплатное проживание в одном номере предоставляется одному ребенку до двух лет без предоставления отдельного места. За предоставление детской кроватки взимается плата согласно прейскуранту. За проживание в одном номере помимо основного количества проживающих согласно категории номера второго ребенка и более в возрасте до двух лет взимается стоимость дополнительного места (мест) как со взрослого гостя. Дети с двух лет и до 17 лет включительно проживают платно… в ом числе и в случае отказа от комплекта постельного белья.

Бесплатное проживание в одном номере предоставляется только одному ребенку до двух лет. Один ребенок **до** 2 лет проживает бесплатно без предоставления дополнительного места. За предоставление детской кроватки взимается плата согласно прейскуранту. За проживание второго и более ребенка **до** двух лет **в одном номере** взимается стоимость дополнительного места как со взрослого гостя. Дети **с двух и до 17 лет включительно** проживают платно как взрослые, в том числе и в случае отказа от комплекта постельного белья.

5. При регистрации каждому гостю выдается ключ на поселение в гостинице. Покидая номер, гость должен сдать ключ администратору гостиницы. Выносить ключ за пределы гостиницы запрещается.

6. Покидая номер не оставляйте открытыми водоразборные краны, включенными свет и телевизор.

7. Во всех помещениях гостиницы, включая кафе, курение категорически запрещено.

8. В случае заболевания или плохого самочувствия гость может обратиться к администратору для вызова скорой помощи.

9. Проживающим в гостинице не разрешается: нарушать покой проживающих (особенно с 22:00 до 8:00 утра); оставлять в номере посторонних лиц без разрешения администрации, а также передавать им ключи от номера; переставлять мебель в номере; вносить и хранить в номере громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсические, отравляющие, наркотические, зловонные материалы и вещества; пользоваться электрокипятильниками, электроплитками и другими электроприборами, за исключением электроприборов, выданных администратором гостиницы; держать в номере животных и птиц.

10. Проживающие должны бережно относиться к имуществу и оборудованию гостиницы, соблюдать правила пожарной безопасности.

11. В случае нарушения правил проживания, администрация гостиницы вправе отказать Гостю в дальнейшем проживании. При этом внесенные в качестве оплаты за номер деньги возвращаются клиенту за минусом стоимости номера за сутки проживания.

12. Книга отзывов и предложений находится у администратора.

13. Проживание с животным в номере не допускается.

14. Смена постельного белья производится один раз в три дня.

15. О продлении номера постоялец должен проинформировать администратора гостиницы не менее чем за сутки до ранее запланированного выезда. В случае бронирования другими клиентами номера, занятого клиентом, и отсутствия свободных номеров соответствующей категории, гостиница имеет право отказать постояльцу в возможности задержки выезда или продлении проживания в номере. Постоялец обязан в таком случае покинуть номер к моменту наступления расчетного часа.

16. О досрочном выезде гость обязан своевременно, но не позднее чем за 24 часа, проинформировать администратора гостиницы.

17. Перевод из одного номера в другой может производиться по желанию гостя или по производственной необходимости, сложившейся в гостинице. Перевод оформляется дежурным администратором.

18. При выезде из гостиницы гость должен произвести полный расчет за предоставленные услуги и сдать номер и ключ администратору.

19. При отсутствии гостя в номере более двух часов с момента наступления его расчетного часа (в случае наличия брони на номер - при наступлении расчетного часа), администрация гостиницы вправе создать комиссию и сделать опись имуществ, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность. Прочее имущество находится в службе сервиса (камере хранения).

20. Администрация гостиницы предоставляет полный перечень всех необходимых документов, подтверждающий проживание в гостинице и пользование дополнительными услугами:

При наличном расчете – счет на оплату и кассовый чек, при безналичном расчете – счет и акт оказанных услуг.